

Rebekka Gerber
Grunaustasse 21
8624 Grut
Dubendorf, 7. November 2022

ZWISCHENZEUGNIS

Frau Rebekka Gerber, geboren am 16. Mal 1972, ist seit dem 1. Mai 2008 in unserem Unternehmen als Sachbearbeiterin angestellt.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Hauptaufgaben:

- Kontaktperson für telefonische und schriftliche Anfragen von Kunden, Partnern, Verwaltungen, Lieferanten, Architekten, Eigentümer etc.
- Annahme, Prüfung und Bearbeitung sämtlicher Kundenanfragen
- Erstellung, Bearbeitung und Distribution von Wartungsverträgen
- Bewirtschaftung ORMM-Programm (z.B. Anlageprogramm mit Erfassung neuer Abos, Reminder-Management etc.)
- Erfassung und Distribution von Abrechnungen unter Berücksichtigung der abgeschlossenen Servicearbeiten
- Erstellung und Bearbeitung von Offerten
- Unterstützung der Projektleiter, Service-Monteur, Verwaltungen und Geschäftsleitung bei diversen kaufmännischen Arbeiten
- Weitere kaufmännische Arbeiten wie Devis-Vorbereitungsarbeiten, Kontrolle von Offerten, Budgetverantwortung, Inserat- & Sponsoring-Aktivitäten etc.)
- Onboarding von neuen Mitarbeitenden
- Materialwirtschaft (Bestell-, Qualität & Kontrollmanagement)

Wir kennen Frau Gerber als langjährige, ausserst loyale und zuverlässige Mitarbeiterin. Sie verfügt über ein grosses Fachwissen in Ihrem Aufgabengebiet sowie angrenzende Fachbereiche. Sie setzt ihr Wissen sehr erfolgreich in die Praxis um und findet sich auch in neuen Aufgabenstellungen leicht zurecht.

Frau Gerber ist initiativ und arbeitet mit viel Freude und Engagement in Ihrem Fachbereich. Sie arbeitet äusserst gewissenhaft und mit grosser Sorgfalt. Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch ein ausgeprägtes unternehmerisches Denken und Handeln aus, dabei geht Sie jederzeit analytisch, zielorientiert und systematisch vor. Die Qualität Ihrer Arbeit ist in jeder Hinsicht sehr gut.

Auch in persönlicher Hinsicht kann Frau Gerber ein ausgezeichnetes Zeugnis erstellt werden. Frau Gerber überzeugt durch ein sicheres, bestimmtes und souveränes Auftreten sowie hervorragende Umgangsformen. Aufgrund Ihrer freundlichen Art und kollegialen Haltung wird sie sowohl von Vorgesetzten als auch Mitarbeitenden und Kunden sehr geschätzt.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Frau Gerber aufgrund eines Vorgesetztenwechsels ausgestellt. Wir danken Ihnen für Ihr ausserordentliches Engagement und hoffen, noch lange auf Ihre wertvolle Mitarbeit zählen zu können.

HAITEr A G

Sanitär • Heizung • Klima

André Halter

* Dieses Arbeitszeugnis enthält keine codierten Aussagen. *